

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
LICEO SCIENTIFICO STATALE

**◀VITO VOLTERRA▶**

00043 Ciampino (Roma) – Via dell'Acqua Acetosa, 8/A – sito web: [liceovolterra.gov.it](http://liceovolterra.gov.it)  
Tel.06.121126380 – Fax 06.7963473 – C.F.80200130583 – C.M. RMPS29000P – e-mail: [rmps29000p@istruzione.it](mailto:rmps29000p@istruzione.it)

**LETTERA INCARICO DEI TUTOR PER ATTIVITA'**  
**DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO**

Il Dirigente Scolastico,

**VISTO** il D.lgs. 15.04.2005 n°77, “Definizione delle norme generali relative all’Alternanza Scuola Lavoro, a norma dell’art.4 della Legge 28.03.2003 n°53;

**VISTO**, in particolare, l’art.5, comma 2, del D.lgs. 15.04.2005 n°77, che recita “il docente tutor interno, designato dall’Istituzione Scolastica... svolge il ruolo di assistenza e guida degli studenti che seguono percorsi in alternanza e verifica, con la collaborazione del tutor esterno di cui al comma 3, il corretto svolgimento del percorso in alternanza”;

**VISTA** la Legge 13.07.2015, n°107, “Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**CONSIDERATO** che l’art.1, comma 33, della Legge 13.07.2015, n°107 Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti” dispone che i percorsi di Alternanza Scuola Lavoro di cui al D.lgs. 15.04.2005 n°77 sono attuati a partire dalle classi terze attivate nell’anno scolastico successivo a quello in corso alla data di entrata in vigore della medesima Legge;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa ed il progetto di ASL elaborato;

**-NOMINA-**

I seguenti tutor interni per le attività di Alternanza Scuola Lavoro, per l’anno scolastico 2017 - 2018, per le classi indicate:

CLASSE	NOMINATIVO
3A	ADRIANI
3B	MOSCATELLI
3C	GRIECO
3D	PELAGALLI
3E	COCCO
3F	PAPALINI
3G	MOLA
3SA	BATTISTA
3SB	MALDINI
3SC	PICA
3SINT	D’AQUINO
4A	VALESINI
4B	GIACHE’

<b>4C</b>	<b>ALEMANNO</b>
<b>4D</b>	<b>GNERRE</b>
<b>4E</b>	<b>MINUCCI</b>
<b>4F</b>	<b>DE LEO</b>
<b>4G</b>	<b>BARRANCA</b>
<b>4SA</b>	<b>STOLZUOLI</b>
<b>4SB</b>	<b>MOSCATELLI</b>
<b>4SC</b>	<b>PICA</b>
<b>5A</b>	<b>ALTOBELLI</b>
<b>5B</b>	<b>MAROCCO</b>
<b>5C</b>	<b>PALATRONI</b>
<b>5D</b>	<b>FERRACCI</b>
<b>5E</b>	<b>SPERDUTI</b>
<b>5F</b>	<b>PATRUNO</b>
<b>5G</b>	<b>SOLFIZI</b>
<b>5H</b>	<b>ROMAGNOLI</b>
<b>5I</b>	<b>BELLOCCHIO</b>
<b>5L</b>	<b>SOPRANZI</b>
<b>5SA</b>	<b>ZARATTI</b>
<b>5SB</b>	<b>DI BERNARDINI</b>
<b>5SC</b>	<b>ANTONACCI</b>

I compiti assegnati ai tutor interni sono i seguenti:

- Condividere con il tutor esterno il raccordo tra le esperienze formative in aula e il contesto
- elaborare insieme al tutor esterno il percorso formativo personalizzato che sarà sottoscritto dalle parti coinvolte;
  - assistere e guidare lo studente nei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro, monitorando ed affrontando eventuali criticità;
  - gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppo l'Alternanza Scuola Lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
  - monitorare le attività e affrontare le eventuali criticità;
  - valutare, comunicare e valorizzare gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente favorendo la mediazione con i consigli di classe e il Collegio dei Docenti per la ricaduta delle attività sul curriculum degli studenti;
- Collaborare con la referente nella fase del monitoraggio ;
- supportare lo studente nella valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso Alternanza Scuola Lavoro;
  - informare gli Organi Scolastici preposti ed aggiornare il Consiglio di Classe sullo svolgimento dei percorsi;
  - assistere il Dirigente Scolastico e i referenti nella stesura della Scheda di Valutazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Sandra Tetti